



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VENTURINO VENTURI

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado
Via Genova, 12 – 52024 Loro Ciuffenna (Ar) Tel. 055 9170180
Email aric826005@istruzione.it – PEC aric826005@pec.istruzione.it
Sito internet: www.comprensivolorociuffenna.edu.it

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO DI VOLONTARI NELL'AMBITO DEL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

VISTO il Progetto V.I.VO deliberato dal Collegio dei Docenti in data 29.10.2025

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 30.10.2025

Si dispone il presente Regolamento per l'attuazione del progetto V.I.VO

Art. 1 - Principi generali

Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina di varie forme di interventi con accoglienza istituzionale del volontariato tra docenti in pensione, genitori, nonni e altri adulti esperti in particolari campi.

Per attività di volontariato si intende quella prestata in modo spontaneo e gratuito in una logica di complementarità e non di mera sostituzione dei dipendenti pubblici, a supporto dell'offerta formativa e con divieto di scopi promozionali a qualunque titolo di attività, o di lucro.

Art. 2 – Oggetto e finalità

L'Istituto promuove attività individuali e collettive di volontariato col duplice obiettivo di offrire opportunità di impegno sociale e civile e di autorealizzazione, contribuendo all'arricchimento delle conoscenze, competenze ed esperienze della popolazione giovanile, adulta e della terza età.

Il Progetto V.I.VO nasce per migliorare l'offerta formativa dell'Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" di Loro Ciuffenna (AR) attraverso attività didattiche, educative, formative integrative collegate al territorio. Il Progetto V.I.VO promuove il mantenimento e la conoscenza delle tradizioni, delle culture a rischio di erosione e la salvaguardia degli antichi mestieri.

Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" Loro Ciuffenna rappresentato dal dirigente scolastico Prof.ssa Laura Cascianini	Telefono: 0559170180 Indirizzo email: aric826005@istruzione.it
Responsabile Protezione Dati (RPD): NetSense s.r.l.	Numero di telefono: 0958996123 Indirizzo email: info@netsenseweb.com ; netsense@pec.it

Art. 3 – Criteri di utilizzo

Le attività di volontariato, in quanto espressione di contributo costruttivo alla comunità civile ed allo sviluppo dei servizi scolastici, sono conferite esclusivamente a volontari come impegno spontaneo singolo o di gruppo. Le attività di volontariato possono essere individuate, in linea di massima, fra i seguenti settori di intervento:

- alfabetizzazione degli alunni di cittadinanza straniera;
- attività laboratoriali all'interno di progetti didattici predisposti dai docenti e approvati dal collegio dei docenti;
- attività laboratoriali relative a mestieri e/o tradizioni legati al territorio e alla sua storia;
- attività di integrazione didattica per particolari e motivate esigenze;
- testimonianze storiche, professionali o civiche di particolare rilievo umanitario;
- assistenza e/o animazione per momenti non curricolari (ad es. pre-scuola, assistenza mensa, doposcuola...);
- supporto per attività di autofinanziamento (ad es. mercatino, concerti, eventi...);
- supporto per la gestione e decoro dei locali scolastici e sue pertinenze;

Il Consiglio di Istituto, sentito il parere del Collegio dei docenti, ha la facoltà di individuare altri settori di intervento.

Per ogni intervento previsto da parte dei volontari del progetto V.I.VO deve sempre essere individuato un referente tra i docenti della classe o delle classi su cui ricade l'azione.

Art. 4 – Modalità e criteri di affidamento

L'affidamento dell'attività di volontariato è effettuata dal Dirigente Scolastico. Costituisce condizione vincolante per l'affidamento dell'attività la preventiva integrale accettazione del presente regolamento. In un'ottica di collaborazione può essere richiesto il supporto del personale ATA ma sempre come azione di supporto alla didattica.

L'attività dei volontari si svolge sotto il controllo dell'insegnante docente incaricato cui spetta l'onere di vigilanza sull'intera classe ed il dovere di interrompere il servizio reso laddove esso confligga con il PTOF, i valori promossi dall'istituto o ne decadano le condizioni.

Art. 5 – Requisiti soggettivi

Per poter ottenere un incarico quale esperto esterno volontario ai sensi del presente regolamento, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- età superiore ad anni 18;

Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" Loro Ciuffenna rappresentato dal dirigente scolastico Prof.ssa Laura Cascianini	Telefono: 0559170180 Indirizzo email: aric826005@istruzione.it
Responsabile Protezione Dati (RPD): NetSense s.r.l.	Numero di telefono: 0958996123 Indirizzo email: info@netsenseweb.com ; netsense@pec.it

- godimento dei diritti civili e politici ed assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- idoneità psico-fisica e culturale allo svolgimento dell'incarico, in relazione alle caratteristiche operative proprie dello specifico incarico;
- impegno a non trarre alcun tipo di vantaggio economico dalla prestazione effettuata.

Art. 6 – Qualificazione giuridica e fiscale dell'incarico

L'impegno connesso con gli incarichi di cui al presente regolamento non va inteso come sostitutivo di prestazioni di lavoro subordinato, né deve essere ritenuto indispensabile per garantire le normali attività della scuola, nel cui ambito operativo si inserisce in modo meramente complementare e di ausilio, costituendo pertanto un arricchimento di dette attività tramite l'apporto del patrimonio di conoscenza e di esperienza dei volontari.

L'affidamento dell'incarico esclude tassativamente ogni instaurazione di rapporto subordinato ancorché a termine.

L'incarico si intende revocabile in qualsiasi momento per recesso di una delle parti, senza necessità di motivazione alcuna, o per sopravvenuta o manifesta inidoneità dell'interessato in relazione ai requisiti richiesti per l'accesso all'incarico medesimo.

Art. 7 – Rimborso spese

L'attività di volontariato è prestata in modo spontaneo e gratuito e non può essere retribuita in alcun modo. L'Istituto si impegna pertanto a rimborsare ai volontari esclusivamente le eventuali spese, preventivamente autorizzate ed effettivamente sostenute, direttamente connesse all'attività espletata ed oggettivamente necessarie (ad es. acquisto di materiali)

Al fine di eventuale rimborso dette spese devono essere preventivamente autorizzate e debitamente documentate.

Art. 8 – Modalità organizzative

Il responsabile del plesso cui è riconducibile l'attività svolta dai volontari o il docente individuato allo scopo (responsabile del progetto), provvede ad organizzare, sovrintendere, verificare ed accertare le prestazioni relative. Il responsabile vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti e la dignità degli utenti e/o fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e - qualora previste - nel rispetto delle normative specifiche di settore.

<p>Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" Loro Ciuffenna rappresentato dal dirigente scolastico Prof.ssa Laura Cascianini</p>	<p>Telefono: 0559170180 Indirizzo email: aric826005@istruzione.it</p>
<p>Responsabile Protezione Dati (RPD): NetSense s.r.l.</p>	<p>Numero di telefono: 0958996123 Indirizzo email: info@netsenseweb.com; netsense@pec.it</p>

Il responsabile verifica i risultati delle attività anche attraverso colloqui con gli alunni.

All'inizio dell'attività il responsabile predispose, di comune accordo con i volontari, il programma operativo per la realizzazione delle attività stesse.

Qualora le attività da svolgere richiedessero competenze particolari e specifiche diverse da quelle in possesso dei volontari impiegati, l'Istituto valuterà la possibilità di fornire occasioni concrete di formazione, riqualificazione ed aggiornamento ai volontari impegnati nello svolgimento di dette attività, secondo modalità da concordare con i volontari stessi.

Art. 9 – Assicurazione

L'Istituto è tenuto a verificare che i volontari inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione contro infortuni connessi allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi.

Art. 10 – Doveri dei volontari

Ciascun volontario è tenuto, a pena di revoca dell'incarico, a:

- svolgere il proprio incarico con la massima diligenza e in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o regolamento;
- rispettare gli orari di attività prestabiliti;
- avere un approccio adeguato e pertinente all'età degli alunni con cui si troveranno ad operare;
- tenere un comportamento verso chiunque improntato alla massima correttezza;
- non dedicarsi, in servizio, ad attività estranee a quelle per cui è stato conferito l'incarico;
- notificare tempestivamente al responsabile di progetto e all'ufficio di segreteria eventuali assenze o impedimenti a svolgere le proprie mansioni;
- attenersi alle indicazioni ricevute, in materia di trattamento dei dati personali e di sicurezza dei luoghi di lavoro;

Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, per dolo o per colpa, comportamenti aventi natura di illecito penale e/o civile, intendendosi che l'Istituto ed i suoi dipendenti sono sollevati da ogni responsabilità al riguardo.

Art. 11 – Divieto di pubblicità

Nell'esercizio delle proprie attività, i volontari non possono né direttamente né indirettamente, promuovere pubblicità di servizi a pagamento. Tale divieto vale sia per singoli soggetti che per associazioni a cui essi possono fare capo.

<p>Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" Loro Ciuffenna rappresentato dal dirigente scolastico Prof.ssa Laura Cascianini</p>	<p>Telefono: 0559170180 Indirizzo email: aric826005@istruzione.it</p>
<p>Responsabile Protezione Dati (RPD): NetSense s.r.l.</p>	<p>Numero di telefono: 0958996123 Indirizzo email: info@netsenseweb.com; netsense@pec.it</p>

Art. 12 - Accordi di collaborazione

All'atto dell'instaurarsi del rapporto fra l'Istituto e i singoli volontari, i soggetti aderenti ai progetti V.I.VO sono tenuti a sottoscrivere appositi accordi riguardanti:

- ✓ la definizione delle modalità e dei tempi di realizzazione dei progetti a cui partecipano i volontari;
- ✓ la dichiarazione che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle dei lavoratori dipendenti e autonomi;
- ✓ la dichiarazione che nessun rapporto di lavoro intercorre tra l'Istituto e i volontari in relazione alle attività da questi svolte;
- ✓ l'assunzione delle spese di assicurazione dei volontari contro il rischio di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività, ovvero per la responsabilità civile verso terzi;

In particolare i volontari dovranno prima dell'avvio delle attività previste all'interno del progetto V.I.VO:

- ✓ presentare domanda al Dirigente Scolastico indicando l'attività e/o il progetto per cui si rendono disponibili;
- ✓ dichiarare che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, che il servizio prestato è gratuito, senza carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale, né con valore promozionale o pubblicitario;
- ✓ accettare espressamente di operare, in forma coordinata con il personale scolastico indicato, nell'ambito di programmi e progetti impostati dall'istituzione scolastica, assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo stabilito ed essendo disponibili alle verifiche concordate;
- ✓ dichiarare di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali l'attività viene svolta;
- ✓ dichiarare di aver preso visione del piano di evacuazione di Plesso, nonché delle norme che regolano la sicurezza di Istituto;
- ✓ impegnarsi al rispetto delle norme sulla tutela della privacy (D.Lgs 196/2003) rispetto ai dati sensibili di cui possono venire a conoscenza nell'espletamento della loro attività;
- ✓ impegnarsi al rispetto di tutti i regolamenti emanati dall'Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" di Loro Ciuffenna (AR) e ogni altra disposizione interna.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Cascianini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

<p>Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" Loro Ciuffenna rappresentato dal dirigente scolastico Prof.ssa Laura Cascianini</p>	<p>Telefono: 0559170180 Indirizzo email: aric826005@istruzione.it</p>
<p>Responsabile Protezione Dati (RPD): NetSense s.r.l.</p>	<p>Numero di telefono: 0958996123 Indirizzo email: info@netsenseweb.com; netsense@pec.it</p>