

# CODICE INTERNO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DEI FENOMENI DEL BULLISMO E DEL CYBERBULLISMO

## I.C. Venturino Venturi

Questo documento approvato nel Consiglio di Istituto del 19 maggio 2025 e considerato quale allegato del Regolamento d'Istituto, declina le azioni di prevenzione e di contrasto a bullismo e cyberbullismo per affrontare l'emergenza al fine di: interrompere/alleviare la sofferenza della vittima; responsabilizzare il/i bullo/i rispetto a quello che ha/hanno fatto; mostrare che tali atti di bullismo non vengono accettati dalla scuola.

### **Definizione di bullismo**

Atto aggressivo condotto da un individuo o da un gruppo ripetutamente nel tempo contro una vittima che non riesce a difendersi.

Le caratteristiche del fenomeno sono: intenzionalità, ripetizione, squilibrio di potere

### **Tipologie degli atti di bullismo**

Fisico, verbale, indiretto (attacchi nascosti finalizzati all'esclusione sociale).

I singoli episodi di prepotenza, occasionali, non sono atti di bullismo. Questi possono essere anche gravi ma rientrano in altre tipologie di comportamento e vanno sanzionati secondo il Regolamento d'Istituto.

Il bullismo si sviluppa in un gruppo di pare e ciascuno ha un ruolo:

- Il bullo compie la prepotenza
- La vittima la subisce
- I sostenitori del bullo non prendono l'iniziativa ma si uniscono alla prepotenza
- Gli spettatori passivi non fanno niente per fermare le prepotenze
- I difensori della vittima hanno la forza di reagire in favore della vittima

### **Definizione di cyberbullismo**

Azione aggressiva intenzionale agita utilizzando mezzi elettronici nei confronti di una persona che non può difendersi.

Il cyberbullismo presenta sia elementi comuni al bullismo (intenzionalità, ripetitività, squilibrio di potere), sia elementi di novità: utilizzo di mezzi elettronici, anonimato, rapida diffusione delle informazioni, pubblico più vasto.

Può manifestarsi in diverse forme: scritto-verbale (offese tramite social, e-mail, ecc), visivo (diffusione di foto o video), esclusione dai gruppi, impersonificazione (appropriazione di informazioni personali altrui).

## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Artt. 3,33,34 Costituzione Italiana;

Artt. 581, 582, 594, 595, 610, 612, 635 Codice Penale;

Artt. 2043, 2047, 2048 Codice Civile;

Direttiva MIUR n.16 del 5 febbraio 2007 recante “Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e la lotta al bullismo”;

Direttiva MPI n.30 del 15 maggio 2007 recante “Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l’attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti”;

Direttiva MPI n.104 del 30 novembre 2007 recante “Linee di indirizzo e chiarimenti interpretativi ed applicativi in ordine alla normativa vigente posta a tutela della privacy con particolare riferimento all’utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici nelle comunità scolastiche allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali”;

Linee di orientamento per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e cyberbullismo, MIUR aprile 2025 e seguenti;

Legge n.71/2017 “Disposizioni sulla tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo”, come aggiornata dalla L.70/2024;

Linee di orientamento per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo del 13 gennaio 2021;

Nota MIM del 20 gennaio 2025

## **IL TEAM DELLE EMERGENZE**

All’interno della scuola è stato attivato un gruppo o team per la gestione delle emergenze, costituito da:

Dirigente Scolastico

Primo Collaboratore Dirigente Scolastico

Secondo Collaboratore Dirigente Scolastico

Referente bullismo-cyberbullismo

Animatore Digitale

Capoplesso scuole primarie e secondaria

Il team per l'emergenza responsabile della decisione relativa all'intervento da attuare è costituito da figure specializzate del territorio quali assistenti sociali, psicologo della ASL, rappresentanti delle forze dell'ordine, Sindaci.

Il Team si riunisce a scuola per: prendere in carico e valutare il caso; decidere l'intervento da attuare sul momento; monitorare nel tempo; operare con i servizi del territorio.

### AZIONI DI PREVENZIONE E FORMAZIONE

Le azioni di prevenzione sono fondamentali per la riduzione del rischio; si distinguono in:

**prevenzione universale:** azioni che si rivolgono a tutta la comunità scolastica (studenti, genitori, docenti, personale ATA) attraverso in contri di formazione, informazione e progetti specifici;

**prevenzione selettiva:** azioni che si rivolgono a un gruppo di alunni a rischio;

**prevenzione indicata:** azioni che si rivolgono ad alunni in cui il problema è già presente

Pertanto l'Istituto si impegna a presentare e condividere il Codice; organizzare momenti di formazione e informazione; organizzare momenti di riflessione in occasione della "Giornata nazionale contro il bullismo e il cyberbullismo"; monitorare ed attuare una costante vigilanza; promuovere una fattiva collaborazione tra scuola e famiglia; attuare progetti e/o riflessione sul tema nell'ambito dell'Educazione Civica.

### PROCEDURE DA SEGUIRE IN CASO DI PRESUNTO EPISODIO DI BULLISMO E CYBERBULLISMO

FASE	SCOPO E AZIONI	SOGGETTI COINVOLTI
PRIMA SEGNALAZIONE	Segnalare un presunto caso di bullismo/cyberbullismo per attivare un processo di valutazione e di presa in carico della situazione da parte della scuola	Alunno vittima, testimoni, docenti, genitori, personale ATA
VALUTAZIONE APPROFONDITA DEL CASO	Raccogliere informazioni sull'accaduto per valutare se si tratti di un caso di bullismo/cyberbullismo e scegliere la tipologia di intervento più adeguata al caso	Dirigente Scolastico, Team delle emergenze, docenti di classe
SCelta DELL'INTERVENTO E GESTIONE DEL CASO	Gestire il caso attraverso interventi mirati	Dirigente Scolastico, Team delle emergenze, consiglio di classe, alunni coinvolti, genitori degli alunni coinvolti
MONITORAGGIO	Monitorare l'efficacia nel	Team delle emergenze e

	tempo degli interventi attuati	docenti di classe
--	--------------------------------	-------------------

### FASE 1: PRIMA SEGNALAZIONE

La prima segnalazione ha la finalità di attivare un processo di attenzione e successiva valutazione rispetto al presunto caso di bullismo/cyberbullismo ed attivare un processo di presa in carico.

La segnalazione può essere fatta da studenti, genitori, docenti, personale ATA attraverso una segnalazione per iscritto in carta semplice.

### FASE 2: VALUTAZIONE APPROFONDATA DEL CASO

Ricevuta la prima segnalazione il Team procede all'analisi della situazione e alla valutazione del caso, in collaborazione con i docenti di classe.

Tale fase è necessaria per: avere informazioni sull'accaduto, valutare la gravità dei fatti e la tipologia, capire chi è coinvolto, prendere una decisione per la gestione del caso.

Verranno effettuati colloqui con le varie persone coinvolte, raccolte testimonianze e documenti. Se i fatti non riportano ad azioni di bullismo o cyberbullismo non si interviene in modo specifico per tale tipologia di situazione, altrimenti il team proporrà le azioni da intraprendere entro 7 giorni della segnalazione.

### FASE 3: SCELTA DELL'INTERVENTO E GESTIONE DEL CASO

L'intervento da attuare cambierà in base al livello di priorità emerso dalla valutazione (se vi è o meno carattere di urgenza).

L'intervento cambierà in base alla gravità della situazione emersa e alle risorse disponibili all'interno della scuola.

Si attiverà subito un **approccio educativo con la classe** per sensibilizzare e responsabilizzare il gruppo classe verso il fenomeno del bullismo e del cyberbullismo, al fine di aumentare negli alunni la consapevolezza relativa allo stato d'animo della vittima, alle sue emozioni e conseguenze e all'importanza dell'azione di supporto del gruppo amicale. Si svolgeranno anche incontri di sensibilizzazione attraverso letture sul tema e visione di film relativi alla tematica.

Ci sarà un **intervento individuale** rivolto sia alla vittima che al bullo. Il bullo sarà portato ad una riflessione sulle conseguenze delle proprie azioni e sull'importanza del rispetto verso l'altro e del valore dei diritti dell'altro. La vittima avrà colloqui di supporto psicologico ed emotivo.

In situazioni gravi o in assenza di risorse specifiche all'interno della scuola si potranno contattare, in accordo con le famiglie, i servizi sociali presenti sul territorio.

Si lavorerà sulla **gestione delle relazioni**, sul concetto di gruppo, di "noi", di comunità scolastica.

Si provvederà ad un celere **coinvolgimento delle famiglie**: come specificato nell'art.5 della Legge 71 "Salvo il fatto costituisca reato (.....), il Dirigente Scolastico che venga a conoscenza di atti di cyberbullismo informa tempestivamente i soggetti esercenti la responsabilità genitoriale ovvero i tutori dei minori coinvolti e attiva adeguatamente azioni di carattere educativo".

Ciò quando l'apposito Team ha appurato in maniera inequivocabile un fenomeno di bullismo/cyberbullismo.

Possono essere attivate anche azioni di **supporto intensivo e a lungo termine e di rete**, in accordo con le famiglie. Tale supporto è esterno alla scuola come, per es, attuare un intervento specialistico, a lungo termine, in casi di atti gravi e con sofferenza della vittima molto elevata.

Tale codice mira a prevenire e contrastare atti di bullismo e cyberbullismo; chiaramente le ragazze e i ragazzi che compiono tali azioni possono commettere dei veri e propri reati che devono subito essere segnalati alle autorità competenti (in base al codice penale: percosse, molestie, diffamazione, minacce, lesioni, violenza sessuale, istigazione al suicidio, detenzione di materiale pornografico, sostituzione di persona, atti persecutori).

#### **FASE 4: MONITORAGGIO**

Il monitoraggio consente al team per la gestione delle Emergenze di valutare la reale efficacia dell'intervento attuato e, eventualmente, di predisporre ulteriori azioni educative. Il monitoraggio viene quindi ripetuto non solo nei giorni immediatamente successivi all'evento, ma anche dopo una settimana, poi un mese e via via con cadenza trimestrale.