



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VENTURINO VENTURI"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado
Via Genova, 12 - 52024 Loro Ciuffenna (AR)
Tel. 055 9170180 - Fax 055 9172051
e-mail: ARIC826005@istruzione.it PEC: ARIC826005@pec.istruzione.it



**All'Albo on line
Al Sito Web
dell'I.C. "Venturino Venturi"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il piano dell'offerta formativa relativo all'anno scolastico 2022/2023;

Visto l'art. 45 co. 2 del D.I. n 129 del 28/08/2018 concernente criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, di alcune attività negoziali, tra le quali i contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti;

Vista la legge 24 dicembre 2007 n. 244 che introduce disposizioni in tema di collaborazioni esterne alla P.A.;

Considerato che anche per l'anno scolastico 2022/23 si rende necessario procedere all'individuazione di docenti di lingua inglese per il potenziamento dell'offerta formativa della Scuola Primaria

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Per l'individuazione e la stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale con docenti / esperti esterni di lingua inglese per corsi rivolti ad alunni della Scuola Primaria.

L'Istituto intende conferire per l'anno scolastico 2022/23 il suddetto incarico rivolgendosi prioritariamente a personale interno all'Istituzione scolastica; in caso di assenza di disponibilità, l'Istituto procederà a valutare le candidature di esperti esterni.

Art. 1. Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i corsi formativi indicati nella seguente tabella:

- ✓ Plesso Scuola Primaria "Bianca da Lanciolina"
- ✓ Plesso Scuola Primaria "Tenente Orlandi"

Art. 2. Figure professionali richieste e requisiti di ammissione

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguente figura professionale: docente di lingua inglese in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- ✓ certificazione C1 per la lingua inglese;
- ✓ insegnamento documentabile, della lingua inglese da almeno 10 anni;
- ✓ docente madrelingua.

Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I corsi verranno svolti a partire dal mese di novembre 2022 e dovranno essere completati entro il 20 dicembre 2023, in orario curricolare.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

I candidati potranno indicare il/i corso/i per il/i quale/i si rendono disponibili; l'assegnazione degli incarichi avverrà in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 4. Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://www.comprensivolorociuffenna.edu.it/> firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ARIC826005@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 03/11/2022**. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE DOCENTI/ESPERTI - Progetto lingua inglese".

Art. 5. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo tenendo conto dei criteri indicati nel disciplinare per l'esperto esterno e nel modello di autovalutazione per l'esperto interno (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://www.comprensivolorociuffenna.edu.it/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei CORSI. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: ► Sorteggio

Art. 6. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale		Compenso orario lordo onnicomprensivo
Dipendente Statale	Come da CCNL	44,64
Esperto esterno	Come da disciplinare	Come da richiesta dall'esperto

L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Si riserva, altresì, di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti interni ed esterni.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante previsto dal progetto sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e di un registro delle attività prestate e delle ore svolte e dietro presentazione di regolare fattura e/o ricevuta fiscale

elettronica per gli esperti esterni.

Per l'emissione di fattura si ricorda che, ai sensi della Legge del 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1 commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell'art. 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla Legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione a partire dal 6 giugno 2014.

Le fatture e/o le ricevute fiscali emesse in difformità alla suddetta disposizione di legge verranno rifiutate e non liquidate.

Il soggetto esterno aggiudicatario, in relazione al contratto sottoscritto con l'Istituzione Scolastica per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n.136 del 13/08/2010, si impegna a fornire gli estremi del conto dedicato e i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sul predetto conto.

Si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/o corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

Il soggetto aggiudicatario, dopo la stipula del contratto, provvederà a fornire all'Istituto scolastico una copia del proprio curriculum vitae in formato europeo, depurato dei propri dati sensibili, affinché lo stesso venga pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito della scuola e dovrà rilasciare una dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitti di interesse. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196 del 2003 (Codice Privacy) i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il conferimento dell'incarico è regolato dal "Disciplinare per il conferimento di incarichi di collaborazione" in allegato al presente avviso pubblico.

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE

1. REQUISITI

Gli esperti sono scelti secondo i seguenti criteri:

- ✓ Possesso dei requisiti minimi di ammissione (punto A); le domande di candidati privi dei requisiti richiesti non sono prese in considerazione.
- ✓ Possesso di titolo ed esperienze lavorative valutate secondo i criteri sottoelencati (punto B);
- ✓ Fermo restando il possesso dei requisiti minimi e dei titoli, la scelta si baserà sull'analisi comparativa dei curricula presentati e di un eventuale colloquio prendendo in considerazione tutte le esperienze e i titoli attinenti alle finalità del progetto.
- ✓ Nel caso di partecipazione da parte di associazioni, società etc , la valutazione dei requisiti sarà effettuata sulla base dei titoli dell'esperto che svolgerà il servizio, individuato dall'associazione stessa.

A. REQUISITI DI AMMISSIONE

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea
- ✓ Godere dei diritti civili e politici
- ✓ Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- ✓ Di non aver riportato condanne per reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600quinqies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori
- ✓ Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- ✓ Idoneità fisica all'attività
- ✓ Essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:
 - ✓ Essere in possesso della certificazione C1 per la lingua inglese
 - ✓ Dimostrare di aver insegnato in qualsiasi ordine di scuola la lingua inglese da almeno 10 anni - Esse docente madrelingua inglese i un titolo di studio pertinente all'ambito di attività.

B. CRITERI PER LA SELEZIONE DEGLI ESPERTI ESTERNI E RELATIVI PUNTEGGI			
	PARAMETRI	VALORE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Laurea specifica	12 Punti	
	Diploma di scuola secondaria di 2° grado <i>(in alternativa alla Laurea)</i>	6 Punti	
	Specializzazioni inerenti la professione <i>oltre al titolo di studio</i>	1 punto per ogni titolo <i>fino ad un massimo di 4 punti</i>	
		TOTALE	/16
	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza specificato nel bando	2 punto per ogni anno <i>fino ad un massimo 6 punti</i>	

Esperienze lavorative	Esperienze professionali in ambito scolastico	3 punti per anno scolastico nello stesso ordine di scuola previsto dal bando <i>fino ad un massimo 15 punti</i>	
		2 punto per ogni anno in ordini di scuola diversi da quello previsto dal bando <i>fino ad un massimo 10 punti</i>	
	Crediti acquisiti per esperienze pregresse in ambito scolastico, certificate positivamente dal DS	4 punti per ogni esperienza realizzata nell'istituto in continuità con gli anni scolastici precedenti. <i>fino ad un massimo 16 punti</i>	
		3 punti per ogni esperienza in altri Istituti o non in continuità con l'anno scolastico precedente <i>fino ad un massimo 12 punti</i>	
		TOTALE	/59
Compenso	TARIFFA ORARIA <i>al lordo di tutti gli oneri di legge sia a carico dell'esperto che dell'Istituto</i>	Fino a €. 35,00/h: 25 punti da € 35,01/h a € 50,00/h: 20 punti da € 50,01/h a € 60,00/h: 15 punti Oltre €. 60,00/h: 5 punti	
	Le quote indicate devono intendersi comprensive di tutti gli oneri		
		TOTALE	/25
		PUNTEGGIO COMPLESSIVO	___ /100

Loro Ciuffenna, 24/10/2022

Il Dirigente Scolastico
Paolo Paradiso
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)